

УТВЕРЖДАЮ:

Директор департамента культуры и спорта  
Нефтеюганского района

(наименование главного распорядителя средств бюджета Нефтеюганского района, в котором исполняется задание из списка учреждений Нефтеюганского района структурного подразделения, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения на Нефтеюганского района)



(подпись)

М.Б. Чулкина

(расшифровка подписи)

" 30 " ноября 20 16 г.

Страница 1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 20 17 год и на плановый период 20 18 и 20 19 годов

Наименование муниципального учреждения:

Бюджетное учреждение Нефтеюганского района "Межпоселенческая библиотека"

Виды деятельности муниципального учреждения:

Библиотечная деятельность

Вид муниципального учреждения:

Библиотека

(указывается вид учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Коды

Форма по

0506001

ОКУД

Дата

по сводному

реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

приложение №4 к приказу Департамента  
от 30.11.2016г. № 70

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор департамента культуры и спорта  
Нефтеюганского района**

(наименование главного распорядителя средств бюджета Нефтеюганского района, в ведении которого находится казенное учреждение Нефтеюганского района структурного подразделения, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения Нефтеюганского района)

\_\_\_\_\_ **М.Б. Чулкина**  
(подпись) (расшифровка подписи)

" 30 " ноября 20 16 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №**   
на 20 17 год и на плановый период 20 18 и 20 19 годов

Наименование муниципального учреждения:  
\_\_\_\_\_ **Бюджетное учреждение Нефтеюганского района "Межпоселенческая библиотека"** \_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения:  
\_\_\_\_\_ **Библиотечная деятельность** \_\_\_\_\_

Вид муниципального учреждения: **Библиотека**  
(указывается вид учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

## Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел   1  

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_  
 Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Уникальный номер  
 по базовому

07.011.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица; юридические лица

(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 <u>17</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>18</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>19</u> год (2-й год планового периода)
	<u>1</u> (наименование показателя)	<u>2</u> (наименование показателя)	<u>3</u> (наименование показателя)	<u>1</u> (наименование показателя)	<u>2</u> (наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0000000000074 3031250701100 0000000001001 101101	не указано	не указано	не указано	В стационарных условиях	не указано	Количество книговыдач	Единиц в год	6421	294100	294100	294100
						Количество пользователей	Человек в год	792	11500	11500	11500

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):  $95\% \leq 100\%$  (где 100% - установленное значение показателя на соответствующий период).

## 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
	наименование	код												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0000000000074 3031250701100 0000000001001 101101	не указано	не указано	не указано	В стационарных условиях	не указано	количество посещений	Единица	642	114400	114400	114400			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):  $95\% \leq 100\%$  (где 100% - установленное значение показателя на соответствующий период).

## 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет	нет	нет	нет	нет

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

## 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Постановление администрации Нефтеюганского района от 30.09.2015 № 1809-па "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Нефтеюганского района и финансовом обеспечении его выполнения"; Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 № 1063-р «О социальных нормах и нормативах»; Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 03.02.1997 № 6 «Об утверждении межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках» ГОСТ 7.20-80 «СИБИД. Единицы учета фондов библиотек и органов научно-технической информации»; Приказ Департамента культуры и спорта Нефтеюганского района от 28.12.2012г. № 188 «Об утверждении Стандартов качества оказания муниципальных услуг в области культуры».

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации 3
Через информационные стенды, расположенные в библиотеках поселений	Регламент деятельности библиотек, новостная информация, анонсы мероприятий, акций, статьи, афиши, реклама услуг.	Согласно внесенным изменениям в законодательные и нормативные акты. В зависимости от проведения мероприятия.
Через СМИ	Публикации статей о работе библиотек, видеосюжеты.	В зависимости от проведения мероприятия.
Через официальные сайты	Информация о деятельности библиотек района, информация о проведенных мероприятиях, фотоотчеты, анонсы, новостная информация.	Согласно внесенным изменениям в законодательные и нормативные акты. В зависимости от проведения мероприятия
Через малые средства библиографии	Объявления, информационные листки, пресс-релизы, афиши, буклеты, плакаты.	В зависимости от проведения мероприятия

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>2</sup>

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки \_\_\_\_\_

Уникальный номер

по базовому

07.011.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица; юридические лица

(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: \_\_\_\_\_

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	1 (наименование показателя)	2 (наименование показателя)	3 (наименование показателя)	1 (наименование показателя)	2 (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
000000000074 3031250701100 000000002000 101101	не указано	не указано	не указано	Вне стационара	не указано	Количество книговыдач вне стационара	Единиц	642	5000	5000	5000
						Количество пользователей	Человек	792	275	275	275

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):  $95\% \leq 100\%$  (где 100% - установленное значение показателя на соответствующий период).

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	1 (наименование показателя)	2 (наименование показателя)	3 (наименование показателя)	1 (наименование показателя)	2 (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
000000000074 3031250701100 000000002000 101101	не указано	не указано	не указано	Вне стационара	не указано	количество посещений	Единица	642	1400	1400	1400			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):  $95\% \leq 100\%$  (где 100% - установленное значение показателя на соответствующий период).

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет	нет	нет	нет	нет

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Постановление администрации Нефтеюганского района от 30.09.2015 № 1809-па "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Нефтеюганского района и финансовом обеспечении его выполнения"; Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 № 1063-р «О социальных нормах и нормативах»; Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 03.02.1997 № 6 «Об утверждении межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках» ГОСТ 7.20-80 «СИБИД. Единицы учета фондов библиотек и органов научно-технической информации»; Приказ Департамента культуры и спорта Нефтеюганского района от 28.12.2012г. № 188 «Об утверждении Стандартов качества оказания муниципальных услуг в области культуры»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Через информационные стенды, расположенные в библиотеках поселений	Регламент деятельности библиотек, новостная информация, анонсы мероприятий, акций, статьи, афиши, реклама услуг.	Согласно внесенным изменениям в законодательные и нормативные акты. В зависимости от проведения мероприятия.
Через СМИ	Публикации статей о работе библиотек, видеосюжеты.	В зависимости от проведения мероприятия.
Через официальные сайты	Информация о деятельности библиотек района, информация о проведенных мероприятиях, фотоотчеты, анонсы, новостная информация.	Согласно внесенным изменениям в законодательные и нормативные акты. В зависимости от проведения мероприятия.
Через малые средства библиографии	Объявления, информационные листки, пресс-релизы, афиши, буклеты, плакаты.	В зависимости от проведения мероприятия.

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>2</sup>

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_  
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица; юридические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: \_\_\_\_\_

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

07.011.0
----------

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)	
	1 (наименование показателя)	2 (наименование показателя)	3 (наименование показателя)	1 (наименование показателя)	2 (наименование показателя)			наименование	код	10	11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0701100000000003009103	не указано	не указано	не указано	Удаленно через сеть Интернет	не указано	Количество пользователей	Единиц	642	9500	9500	9500

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом):  $95\% \leq 100\%$  (где 100% - установленное значение показателя на соответствующий период).

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)	
	1 (наименование показателя)	2 (наименование показателя)	3 (наименование показателя)	1 (наименование показателя)	2 (наименование показателя)			наименование	код	10	11	12	13	14
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0701100000000003009103	не указано	не указано	не указано	Удаленно через сеть Интернет	не указано	Количество посещений	Единица	642	40000	40000	40000			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом):  $95\% \leq 100\%$  (где 100% - установленное значение показателя на соответствующий период).

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет	нет	нет	нет	нет

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Постановление администрации Нефтеюганского района от 30.09.2015 № 1809-па "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Нефтеюганского района и финансовом обеспечении его выполнения"; Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 № 1063-р «О социальных нормах и нормативах»; Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 03.02.1997 № 6 «Об утверждении межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках»; ГОСТ 7.20-80 «СИБИД. Единицы учета фондов библиотек и органов научно-технической информации»; Приказ Департамента культуры и спорта Нефтеюганского района от 28.12.2012г. № 188 «Об утверждении Стандартов качества оказания муниципальных услуг в области культуры».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Через СМИ	Публикации статей о работе библиотек, видеосюжеты.	В зависимости от проведения мероприятия.
Через официальные сайты	Информация о деятельности библиотек района, информация о проведенных мероприятиях, фототчеты, анонсы, новостная информация	Согласно внесенным изменениям в законодательные и нормативные акты. В зависимости от проведения мероприятия

## Часть 3. Сведения о выполняемых работах

Раздел 41. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физическогосохранения и безопасности фондов библиотеки2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>5</sup>:Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

07.013.1

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)	
	1 (наименование показателя)	2 (наименование показателя)	3 (наименование показателя)	1 (наименование показателя)	2 (наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0000000000074303 1250701310000000 0000008101101	не указано	не указано	не указано	не указано	не указано	Библиотечный фонд на 1000 жителей	Единиц	642	4472	4472	4472

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) :  $95\% \leq 100\%$  (где 100% - установленное значение показателя на соответствующий период).



## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
	1 (наименование показателя)	2 (наименование показателя)	3 (наименование показателя)	1 (наименование показателя)	2 (наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0000000000074303 1250701310000000 0000008101101	не указано	не указано	не указано	не указано	не указано	Количество документов	Единица	642	приобретение, учет, обработка, списание, распределение документов	202600	202600	202600

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) :  $95\% \leq 100\%$  (где 100% - установленное значение показателя на соответствующий период).

Часть 4. Сведения о выполняемых работах

Раздел 5

1. Наименование работы Библиографическая обработка документов и создание каталогов

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 07.014.1

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>5</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	1 (наименование показателя)	2 (наименование показателя)	3 (наименование показателя)	1 (наименование показателя)	2 (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0000000000074 3031250701410 0000000000007 101101	не указано	не указано	не указано	не указано	не указано	Количество предоставленных полнотекстовых документов и библиографических записей	Единиц	642	56520	56520	56520

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) :  $95\% \leq 100\%$  (где 100% - установленное значение показателя на соответствующий период).

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	1 (наименование показателя)	2 (наименование показателя)	3 (наименование показателя)	1 (наименование показателя)	2 (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0000000000074 3031250701410 0000000000007 101101	не указано	не указано	не указано	не указано	не указано	Количество документов	Единиц	642	Перевод документов в электронный формат	86	86	86

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) :  $95\% \leq 100\%$  (где 100% - установленное значение показателя на соответствующий период).

Часть 5. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания \_\_\_\_\_

- 1.1. Нахождение потенциального получателя услуги в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
- 1.2. Нахождение потенциального получателя услуги в социально-неадекватном состоянии (враждебный настрой, агрессивность, хулиганское поведение).
- 1.3. Предоставление заявителем документов, содержащих заведомо ложные или противоречивые сведения.
- 1.4. Нарушение правил внутреннего распорядка.
- 1.5. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).
- 1.6. Иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.
- 1.7. Отмена (прекращение) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги.
- 1.8. Исключение муниципальной услуги из перечня (реестра) муниципальных услуг.
- 1.9. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги.
- 1.10. Ликвидация учреждения.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания В Муниципальное задание могут быть внесены изменения в соответствии с постановлением администрации Нефтеюганского района от 30.09.2015 № 1809-па "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Нефтеюганского района и финансовом

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения, осуществляющие контроль выполнения муниципального задания
1	2	3
1. Ежемесячный отчет о выполнении муниципального задания	до 28 числа отчетного месяца (период отчета: январь с 1 по 28 января; дальнейшие месяцы с 28 числа предыдущего по 28 число текущего месяца)	Департамент культуры и спорта Нефтеюганского района
2. Квартальный отчет о выполнении муниципального задания и Пояснительная записка	1 раз в квартал до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Департамент культуры и спорта Нефтеюганского района
3. Годовой отчет о выполнении муниципального задания и Пояснительная записка	до 20 января следующего финансового года	Департамент культуры и спорта Нефтеюганского района
4. Рассмотрение жалоб на оказание муниципальной услуги исполнителем	по мере поступления	Департамент культуры и спорта Нефтеюганского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 1 раз в месяц /квартал /год
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания 1. Ежемесячный - до 28 числа отчетного месяца;
- 2.Квартальный до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; 3. Годовой - до 20 января следующего финансового года; 4. По мере поступления жал
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания в соответствии приказу Департамента культуры и спорта Нефтеюганского района от 29.12.2015г. №90 "Об утверждении стандартов качества оказания муниципальных услуг в области культуры".
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания в соответствии приказу Департамента культуры и спорта Нефтеюганского района от 29.12.2015г. №90 "Об утверждении стандартов качества оказания муниципальных услуг в области культуры".